

Brodnica,.....
(data)

Imiona i nazwisko ucznia /rodziców

Adres.....

Tel: kontaktowy

Dyrektor
Zespołu Szkół Specjalnych w Brodnicy
ul. Kochanowskiego 2

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY

Proszę o przyjęcie do klasy

- Szkoły Podstawowej Specjalnej*
- Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy*

mojego syna/córkę/ mnie
(imię i nazwisko)

urodzonego/a PESEL
(data)

.....
Podpis wnioskodawcy

Do wniosku należy dołączyć:

- aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną,
- oryginał świadectwa ukończenia szkoły niższego szczebla.

.....
Podpis wnioskodawcy

*właściwe podkreślić

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych – rodzica oraz kandydata na ucznia jest **Zespół Szkół Specjalnych w Brodnicy, ul. Kochanowskiego 2, 87-300 Brodnica, tel., 56 493 16 17.**
2. Szkoła wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych- kontakt z inspektorem: **e-mail: iodzss@pcobrodnica.pl,**
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2017r. poz. 59) i będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
4. Dane osobowe kandydata zgromadzone w celach rekrutacyjnych przechowuje się w szkole: - osób przyjętych – przez okres nauki w szkole, - osób nieprzyjętych – przez okres roku, chyba że została wniesiona skarga do sądu administracyjnego, wówczas – do wyroku sądowego.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego, związane z procesem rekrutacji.

.....
Data, Czytelny podpis wnioskodawcy