

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5 Dyrektora ZSS
z dnia 31.08.2020 r.*

**Procedury bezpieczeństwa w warunkach
zagrożenia epidemiologicznego COVID-19
w Zespole Szkół Specjalnych w Brodnicy
obowiązujące od 01.09.2020 r.**

I. Organizacja zajęć w szkole

1. Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, chorobę zakaźną (przeziębienie, kaszel, temperatura) oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły zobowiązani są do skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk.
4. Rodzice, opiekunowie odprowadzający dzieci nie wchodzi do budynku szkolnego, przekazują dziecko pod opiekę pracownikowi szkoły przed drzwiami. Ustalono następujące strefy przyjmowania i odbierania uczniów:
 - a) przed drzwiami wejściowymi przy hali gimnastycznej uczniowie; klasa I- III klasa II, klasa IV-VI , grupa uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
 - b) przed głównymi, frontowymi drzwiami wejściowymi pozostali uczniowie.
5. Taka sama sytuacja ma miejsce przy odbiorze dziecka po szkole. Rodzic czeka na dziecko przy drzwiach. Po skończonych zajęciach ucznia przekazuje rodzicom nauczyciel mający z nim zajęcia.

6. W przypadku innych godzin przyprowadzania lub odbierania uczniów rodzic dzwoni do sekretariatu szkoły i prosi o odbiór lub przekazanie dziecka.
7. Dopuszcza się możliwość wchodzenia rodziców, opiekunów do przestrzeni wspólnej szkoły tzw. przedsionka zachowując następujące zasady: a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi, b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m, c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m, d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
8. W czasie pobytu uczniów w szkole budynek szkoły jest zamknięty. Interesanci zobowiązani są dzwonić na numer szkoły wskazany na kartce znajdującej się na głównych drzwiach.
9. W miarę możliwości ogranicza się przebywanie interesantów do niezbędnego minimum (obowiązuje ich stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonym obszarze tj. droga od wejścia głównego bezpośrednio schodami na I piętro do sekretariatu lub dyrektora szkoły, sala 20.
10. Rodzice wyrażają pisemne zgody na codzienny pomiar temperatury ciała dziecka przed wejściem do szkoły oraz w ciągu dnia w razie wystąpienia objawów choroby.
11. Do pomiaru temperatury stosuje się termometr bezdotykowy i dezynfekuje się go po użyciu w danej klasie.
12. Rodzice zobowiązani są czekać na wykonanie pomiaru temperatury dziecka, w razie podwyższonej temperatury dziecko zostaje oddane z powrotem pod opiekę rodzica.
13. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, zobowiązany jest odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu tzw. Izolatorium, (sala 5). Natychmiast informuje o zaistniałym fakcie dyrektora szkoły, który niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
14. W związku z koniecznością szybkiego kontaktowania się rodzice zostają zobowiązani do podania aktualnych numerów telefonów oraz pozostawiania w stałym kontakcie ze szkołą.
15. Nauczyciel lub pomoc nauczyciela po przejęciu dziecka od rodzica, opiekuna pomaga mu zdezynfekować ręce, a następnie zaprowadza dziecko do szatni. Po zdjęciu ubrań wierzchnich i zmianie obuwia dziecko wkłada je do własnego foliowego worka a następnie przechodzi do swojej klasy.

II Organizacja przebywania uczniów w szkole.

1. Każdy z oddziałów klasowych przebywa w swojej klasie.
2. W celu zapobiegania rotacji uczniów, uczeń siedzi w wyznaczonym miejscu, które jest mu na stałe przypisane.
3. Z pomieszczeń zostały usunięte dywany, zabawki i przedmioty, których nie można wyprać i odkażać. Ze względu na konieczność dezynfekowania zabawek po każdym ich użyciu przez dziecko, liczba zabawek do dyspozycji dzieci jest ograniczona.
5. Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą z domu do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Jeżeli natomiast zachodzi taka konieczność należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka muszą zadbać o regularne czyszczenie zabawek, rzeczy (pranie, mycie lub dezynfekcję).
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, szufladzie, pudełku itp.. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Pomoce i przybory (m.in. klawiatury, myszki) wykorzystywane podczas zajęć będą dokładnie myte i dezynfekowane po każdym dniu.
8. Zajęcia wychowania fizycznego, zajęcia ruchowe i wysiłkowe odbywają się w miarę możliwości na świeżym powietrzu
9. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe i zastąpić je innymi.
10. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
11. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć należy myć lub dezynfekować. W sali gimnastycznej sprzęt sportowy oraz podłogę należy myć detergentem lub zdezynfekować po każdym dniu zajęć. a w miarę możliwości po każdym zajęciach
12. Wietrzenie sali, w której organizowane są zajęcia odbywa się co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. Korytarze szkolne należy wietrzyć przynajmniej raz na godzinę.
13. Uczniowie wychodzą na przerwy na świeże powietrze na boisko z zachowaniem zasad bezpieczeństwa tj. zachowują odstęp 1,5m między sobą.

14. Podczas pobytu na świeżym powietrzu lub holu szkoły uczniowie również zachowują odstęp 1,5m między sobą.
15. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
16. W szatni przebywa jednorazowo ograniczona liczba uczniów. Uczniowie zachowują między sobą dystans społeczny. Przy wejściach do szatni znajduje się środek do dezynfekcji rąk i instrukcja dezynfekcji rąk.
17. Podczas korzystania z toalety szkolnej w tym samym czasie przebywają w niej tylko uczniowie z jednej klasy pod opieką nauczyciela lub pomocy nauczyciela. Uczniowie zachowują między sobą dystans społeczny.
18. W każdej toalecie znajdują się ciepła woda, mydło, ręczniki papierowe do rąk. Zabrania się stosowania suszarek do rąk i tradycyjnych ręczniczków.
19. Nauczyciel lub pomoc nauczyciela dbają by uczniowie regularnie myli ręce ciepłą wodą z mydłem, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem, a także po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.
20. Nauczyciele i pomoce nauczyciela zachowują w przestrzeni szkolnej w miarę możliwości dystans społeczny wynoszący minimum 1,5 m.
21. Pracownik administracji oraz pracownicy obsługi sprzątajacej obowiązani są ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami
22. Pracownicy szkoły mogą stosować środki ochrony osobistej otrzymane od dyrektora szkoły w postaci maseczek, przyłbic, rękawiczek.

III Organizacja korzystania ze świetlicy szkolnej, biblioteki, gabinetu profilaktyki szkolnej

1. W szkole funkcjonuje świetlica szkolna, z której korzystają uczniowie dojeżdżający do szkoły i uczniowie rodziców pracujących zawodowo.
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się codziennie w godzinach 7 - 8 rano i 14 – 16 w sali nr 1
3. Uczniowie wchodzący do świetlicy mają obowiązek dezynfekcji rąk pod nadzorem opiekuna. W świetlicy znajduje się środek do dezynfekcji rąk i instrukcja dezynfekcji rąk.
4. Uczniowie korzystający z zajęć świetlicowych zachowują między sobą dystans społeczny. Każdy uczeń siedzi przy własnym stoliku, korzysta z własnych przyborów lub przekazanych przez nauczyciela.
5. Przybory i pomoce z których korzystają uczniowie są dezynfekowane przed przekazaniem kolejnym uczniom a materiały papierowe poddawane są 2-dniowej kwarantannie

6. Uczniowie korzystający ze świetlicy odzież wierzchnią wkładają do indywidualnych woreczków i zawieszają na wieszakach w świetlicy.
7. Świetlicę należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem uczniów oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
8. W szkole w sali nr 19 znajduje się biblioteka szkolna, która na co dzień dzielona jest z salą lekcyjną.
9. Podręczniki i materiały edukacyjne, książki otrzymane od wydawcy lub zakupione przez szkołę izolowane są co najmniej dwa dni przed umieszczeniem ich w bibliotece szkolnej.
10. Nauczyciel bibliotekarz wydaje zestaw podręczników i materiałów edukacyjnych dla uczniów danej klasy wychowawcy klasy.
11. Podręczniki i materiały edukacyjne uczniowie przechowują razem z przyborami w indywidualnych pojemnikach lub szafkach.
12. Uczniowie nie zabierają do domów podręczników, materiałów edukacyjnych i przyborów szkolnych.
13. Książki z biblioteki szkolnej mogą wypożyczać uczniowie, rodzice uczniów, nauczyciele.
14. Uczniowi szkoły daną wypożyczoną książkę przynosi nauczyciel bibliotekarz do klasy, w której uczeń ma zajęcia edukacyjne, natomiast nauczycielowi do pokoju nauczycielskiego.
15. Rodzic wypożycza książkę po uprzednim telefonicznym umówieniu się z nauczycielem bibliotekarzem w terminie i czasie innym niż pobyt uczniów na zajęciach w szkole.
16. Zwrócone po wypożyczeniu książki podlegają dezynfekcji – okładki, następnie książki zanim wrócą do obiegu podlegają 2- dniowej kwarantannie.
17. W szkole w godzinach 7.00 – 15.00 funkcjonuje gabinet profilaktyki zdrowotnej.
18. Z gabinetu profilaktyki zdrowotnej uczniowie szkoły korzystają wyłącznie indywidualnie.
19. Wszelkie pogadanki, prelekcje o charakterze profilaktyki zdrowotnej pielęgniarka szkolna prowadzi wyłącznie w poszczególnych klasach.
20. W szkole nie prowadzi się fluoryzacji ani mycia zębów.
21. Podawanie leków, wszelkie pielęgniarskie zabiegi specjalistyczne odbywają się tylko na zlecenie lekarskie i na wniosek rodzica ucznia.
22. Wszelkie sprzęty używane przez pielęgniarkę szkolną w codziennej pracy z uczniami są każdorazowo dezynfekowane i umyte.

IV Organizacja spożywania posiłków w szkole

1. Uczniowie mają zapewnione wyżywienie w czasie ich przebywania na terenie szkoły.
2. Przy organizacji żywienia w szkole obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia uczniów i pracowników przed wirusem COVID-19. Posiłki podawane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Uczniowie przed posiłkiem (śniadanie, obiad) mają obowiązek umycia lub dezynfekcji rąk.
4. Śniadania uczniowie spożywają w swoich klasach z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
5. Drugie śniadanie uczniowie przynoszą z domu. Pomoce nauczyciela wcześniej przygotowują herbatę dla uczniów i przynoszą uczniom do klas. Śniadania uczniowie spożywają siedząc przy indywidualnych stolikach.
6. Po spożyciu śniadania blaty stołów dezynfekuje pomoc nauczyciela lub nauczyciel. Uczniowie spożywają śniadanie najpóźniej do godz. 10. Brudne naczynia odbiera od pomocy nauczyciela lub nauczyciela pracownik sprząający stojąc przy drzwiach nie wchodząc do klas.
7. obiady spożywane są w świetlicy szkolnej w sposób rotacyjny w godzinach od 11 do 13. Każda z klas spożywa obiad według wyznaczonego harmonogramu. Obiad uczniowie spożywają siedząc przy indywidualnych stolikach.
8. Obiad wydaje pracownik sprząający, od okienka odbiera i podaje obiad uczniowi pomoc lub nauczyciel. Naczynie po spożytym obiedzie do okienka odnosi pomoc lub nauczyciel.
9. Po każdej klasie blaty stołów i poręczce krzeseł są myte lub dezynfekowane przez pracownika sprząającego.
10. Uczniowie, którzy jedzą obiad w formie kanapek przyniesionych z domu nie korzystają ze stołówki szkolnej. Spożywają posiłek w klasie pod opieką nauczyciela lub pomocy nauczyciela. Herbatę do posiłku wcześniej przygotowuje uczniom i przynosi do klasy pomoc nauczyciela.
11. Po spożyciu obiadu w klasie blaty stołów dezynfekuje pomoc nauczyciela lub nauczyciel. Brudne naczynia w późniejszym czasie odbiera od pomocy nauczyciela lub nauczyciela pracownik sprząający stojąc przy drzwiach nie wchodząc do klasy.

12. Po całkowitym zakończeniu spożywania posiłków naczynia stołowe i sztućce myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu i wyparzane, a następnie chowane w wyznaczonym miejscu.

V Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym wejściu do szkoły umieszczone są numery telefonów do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.

2. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są wchodząc do szkoły dezynfekować dłonie i często myć je wodą z mydłem w ciągu dnia.

3. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są dopilnować, by osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.

4. Nauczyciele i pomoce nauczycieli zobowiązani są dopilnować by uczniowie regularnie myli ręce wodą z mydłem szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety. Uczniowie wycierają dłonie wyłącznie ręcznikiem papierowym. Zakazuje się używania suszarek do rąk.

5. Dyrektor szkoły lub wicedyrektor monitoruje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć edukacyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników, zabawek, sprzętów i pomocy dydaktycznych wykorzystywanych w procesie edukacyjno-wychowawczym.

6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

7. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji oraz umieszczone są pojemniki na zużyte ręczniki papierowe.

VI Organizacja postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia u dziecka.

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane pozostałych dzieci i przeprowadzone do przygotowanego pomieszczenia – sala nr 5 gdzie pozostaje pod opieką wyznaczonej osoby
2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
3. Dyrektor natychmiast kontaktuje się telefonicznie z rodzicami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły.
4. Osoba wskazana przez dyrektora kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych uczniów z klasy i informuje o zaistniałej sytuacji.
5. Pracownik pozostający z dzieckiem powinien zachować szczególne środki ostrożności, wzmocnić środki ochrony osobistej (maska, przyłbica, zachowanie dystansu 2 metrowego od dziecka, po wyjściu z pomieszczenia dokładnie wymyć i zdezynfekować ręce. Maseczkę i rękawiczki zapakować do worka i wyrzucić.
6. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).
7. Dyrektor sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w szkole i powiadamia Powiatową Inspekcję Sanitarną.

VII Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia u pracownika.

1. Do pracy powinni zgłaszać się pracownicy zdrowi a w przypadku występowania niepokojących objawów pracownicy powinni pozostać w domu i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
2. Pracownik szkoły, który przed przyjściem do pracy zauważy u siebie objawy chorobowe, takie jak: (duszność, stan podgorączkowy lub gorączka, objawy przeziębieniowe, kaszel, i kłopoty z oddychaniem, bóle mięśni i ogólne zmęczenie nie przychodzi do pracy, tylko pozostaje w domu i telefonicznie kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia, dzwoni na nr 999 lub 112 i informuje, że może być zakażony koronawirusem.
3. Pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji i informuje go o zastosowanych wobec niego zaleceniach inspekcji sanitarno-epidemiologicznej.

4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy i skierowany do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji – sala nr 5, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.
5. Dyrektor kontaktuje się z organem prowadzącym szkołę oraz z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi miał kontakt (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
7. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę osób przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
8. W stosunku do tych osób, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
9. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z pracownikiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.
10. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu szkoły bądź czasowej kwarantannie.